

ANUNȚ

Comuna Jucu, cu sediul în sat Jucu de Sus, comuna Jucu, str. Primăriei nr. 11, județul Cluj, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante de consilier școlar în cadrul Proiectului -Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” PIDS/586/PO4/339395 în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile Ordonanței de Urgență nr. 156/2024, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Consilier școlar, COD COR 235903

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT: Proiect-Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” PIDS/586/PO4/339395

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant/temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și

funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

-Studii: studii superioare absolvite cu diplomă de licență cu specializarea în psihologie, pedagogie, psihopedagogie specială, sociologie, asistență socială.

-Vechimea în muncă: Minim 1 an în specialitatea studiilor

- Experiență specifică în activitatea cu copii/tineri : ≥ 1 an

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	21.07.2026
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de	04.08.2026, ora 14.00

	participare la concurs la adresa: Comuna Jucu, cu sediul în sat Jucu de Sus, comuna Jucu, str. Primăriei nr. 11, județul Cluj	
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	06.08.2026, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	07.08.2026, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	10.08.2026, ora 10.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	11.08.2026, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	12.08.2026, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	12.08.2026, ora 14.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	13.08.2026, ora 12.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	13.08.2026, ora 15.00
11.	Susținerea interviului	14.08.2026, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	14.08.2026, ora 14.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	17.08.2026, ora 12.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	17.08.2026, ora 14.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	17.08.2026, ora 15.00

BIBLIOGRAFIA/TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- 1) Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare; integral
- 2) Legea nr. 272 din 21 iunie 2004(**republicată**) privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare; - integral
- 3) OMEC nr. 5701/31.07.2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/ al municipiului București de resurse și asistență educațională, cu modificările și completările ulterioare;
- 4) Legea asistenței sociale nr. 292/2011-integral
- 5) Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei, cu modificările și completările ulterioare. - integral

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: [www.https://primariajucu.ro/](https://primariajucu.ro/), persoană de contact: Butuza Mirela-Adriana, functia Secretar general, avand numarul de telefon 0264-233.084, int. 13.

Semnătură și Ștampilă
Primar,
Pojar Valentin Dorel