



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA VÂNĂTORI-NEAMȚ

Vânători-Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr. 174, cod poștal 617500
tel: 0233-251 001; fax: 0233-251 307 www.vinatorineamt.ro
email: primariavinatorineamt@yahoo.com; vanatorineamt@nt.e-adm.ro

ANUNȚ

privind organizarea concursului de ocupare unui post vacant din cadrul Centrului de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club), destinat persoanelor vârstnice, Vânători-Neamț.

Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Vânători-Neamț cu sediul în satul Vânători-Neamț, str. Ștefan cel Mare nr.174, comuna Vânători-Neamț, județul Neamț, în conformitate cu prevederile art. 18 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, coroborat cu art. VII alin (2) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 156 din 30.12.2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru fundamentarea bugetului consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, anunță recrutarea și selecția de personal pentru angajarea pe **perioadă determinată 12 luni, cu normă întreagă 8 ore/zi, 40 ore/săptămână**, pe următoarea funcție contractuală vacantă:

psiholog (COR 263411) în cadrul Centrului de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club), destinat persoanelor vârstnice, cu sediul în sat Vânători-Neamț, județul Neamț.

Concursul se organizează la sediul UAT Comuna Vânători-Neamț, sat Vânători-Neamț, strada Ștefan cel Mare, nr. 174, județul Neamț.

Data susținerii examenului/concursului: **06 august 2025 - ora 10⁰⁰ - proba scrisă**
11 august 2025 - ora 12⁰⁰ - interviu

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

Condiții specifice:

1. studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental: științe sociale, ramura de știință: psihologie și științe comportamentale, specializarea: psihologie;
2. vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției contractuale: minimum 1an;
3. atestat de liberă practică, eliberat de Colegiul Psihologilor din România (valabil).

Condiții generale:

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii

justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

DOSARUL DE ÎNSCRIERE pentru concursul de recrutare se poate depune, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, în perioada **16.07.2025-29.07.2025**, între orele 08:00-16:00, la sediul Primăriei comunei Vânători-Neamț, str. Ștefan cel Mare nr.174, județul Neamț și va cuprinde următoarele documente, conform art. 35 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

a) formular de înscriere la concurs (anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336/2022);

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76 /2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae în format european;

j) atestat de liberă practică, eliberat de Colegiul Psihologilor din România (valabil);

k) document de evaluare psihiatrică favorabil exercitării funcției (certificat / adeverință eliberat/ă de medic psihiatru) – conform art. 121, alin. (4) din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se vor depune la compartimentul financiar-contabil, resurse umane, care asigură organizarea și desfășurarea concursului sau pot fi transmise prin Poșta Română, serviciul curierat rapid sau pe adresa de e-mail vanatorineamt@nt.e-adm.ro.

Relații suplimentare se pot obține în intervalul orar 08⁰⁰-16⁰⁰ de luni-vineri la sediul Primăriei Comunei Vânători-Neamț, județul Neamț sau la nr. de tel.0233/251001, e-mail: vanatorineamt@nt.e-adm.ro.

Persoana de contact: Kercso Andreea - secretarul comisiei de concurs.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

16.07.2025 – publicarea prezentului anunț la avizierul UAT Comuna Vânători-Neamț, pe pagina de internet www.vinatorineamt.ro la secțiunea „Anunțuri”, precum și pe portalul www.posturi.gov;

16.07.2025-29.07.2025, intervalul orar 08:00-16:00 – perioada de depunere a dosarelor pentru înscrierea candidaților la concurs;

31.07.2025, ora 13:00 – selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs și afișarea rezultatului selecției dosarelor;

01.08.2025, până la ora 13:00 – depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor;

04.08.2025, ora 13:00 – afișarea rezultatului soluționării contestațiilor;

06.08.2025, ora 10:00 – susținerea probei scrise;

06.08.2025, ora 15:00 – afișarea rezultatului probei scrise;

07.08.2025, până la ora 15:00 – depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise;

08.08.2025, ora 15:00 – afișarea rezultatului soluționării contestațiilor;

11.08.2025, ora 12:00 – susținerea interviului;

11.08.2025, ora 15:00 – afișarea rezultatului probei interviului;

12.08.2025, până la ora 15:00 – depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului;

13.08.2025, până la ora 15:00 – afișarea rezultatului soluționării contestațiilor;

14.08.2025 – afișarea rezultatului final al concursului.

BIBLIOGRAFIE:

1. **Constituția României, republicată**
cu tematica Constituția României, republicată;
2. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica titlul III, capitolul III al părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Legea nr. 292/2011** a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica cap. III, secțiunea a-4-a din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare;
6. **Ordinul nr. 29 din 3 ianuarie 2019** pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Anexa nr. 6 - Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale acordate în comunitate, organizate ca centre de zi destinate persoanelor adulte, aplicabile pentru următoarele categorii de servicii sociale: Centre de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club), cod 8810 CZ-V-II din Ordinul nr. 29 din 3 ianuarie 2019, cu modificările și completările ulterioare;

7. **Legea nr. 17/2000** privind asistența persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Legea nr. 17/2000 privind asistența persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
8. **Hotărârea nr. 1/ 2018** pentru aprobarea Codului deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Hotărârea nr. 1/ 2018 pentru aprobarea Codului deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, cu modificările și completările ulterioare;
9. **Legea nr. 213/2004** privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, cu modificările și completările ulterioare.

ATRIBUTII

- Organizarea de ședințe de consiliere psihologică individuală/de grup și informare a persoanelor vârstnice în cadrul Centrului de zi.
- Întocmirea de fișe de observații, teste psihologice și rapoarte psihologice pentru fiecare beneficiar al serviciilor oferite în cadrul centrului de zi.
- Întocmirea dosarelor de consiliere psihologică pentru fiecare persoană vârstnică, care vor cuprinde instrumentele de lucru folosite și raportul după finalizarea intervențiilor, în special în situațiile în care au fost descoperite probleme comportamentale sau de excluziune socială;
- Evaluarea psihologică inițială a persoanelor vârstnice care va cuprinde: evaluarea stării de sănătate mintală; evaluare cognitivă și neuropsihologică (teste de inteligență, atenție, memorie); evaluare comportamentală și afectivă (emoțională); evaluarea dezvoltării psihologice și a gradului de discernământ; evaluarea anumitor aspecte psihologice specifice cuplului, familiei; evaluarea contextului familial;
- Identificarea vulnerabilităților psihologice ale beneficiarilor (evaluarea riscurilor și a problemelor);
- Elaborarea fiselor de evaluare/reevaluare a beneficiarilor;
- Formularea de păreri și recomandări care se vor regăsi în dosarele persoanele de consiliere a fiecărei persoane vârstnice;
- Elaborarea planurilor individuale de intervenție și revizuirea lor în termen de maxim 3 zile de la finalizarea reevaluării;
- Întocmirea rapoartelor de activitate și a fiselor de pontaj, conform sistemului de raportare.

**Primar,
jr. Maria PETRARIU**