

Nr.286/23.XII.2024

Instituția ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN" BUTIMANU  
(beneficiarul/partenerul în proiect)

anunță scoaterea la concurs  
în cadrul proiectului F-PNRAS-1-2022-0608  
a unui/unor post(uri) 1 de expert

în cadrul (sub)activității **1.2.Activități de prevenire**

**1.2.2. „ Școala este temelia viitorului meu" pentru perioada 27.01.2025-30.06.2025.\***

#### I. INFORMAȚII PROIECT

Prezentare succintă proiect

- obiectivul general:reducerea abandonului școlar, îmbunătățirea procentului de promovabilitate, creșterea procentului de promovabilitate la evaluarea națională, optimizarea climatului educațional,
- beneficiar: ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN" BUTIMANU
- durata proiectului: 26.09.2022-25.09.2025
- bugetul proiectului: 692.482 lei

#### II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Prezentare succintă (sub)activitate si rezultate, așa cum apar în Cererea de finanțare „ Școala este temelia viitorului meu"

În această activitate se va realiza un program integrat de consiliere și dezvoltare personală pentru cei 94 de elevi din GT, care să conducă la creșterea motivației pentru învățare, o rată mai mare de frecvență a cursurilor și cu o scădere a ratei absenteismului și riscului de abandon școlar.

Activitățile vor permite atât intervenții de grup cât și individuale asupra problemelor pe care elevii GT le întâmpina și mai ales a cauzelor care conduc cel mai adesea la aceste probleme și sunt asociate cu absenteismul și cu abandonul școlar.

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, beneficiarul/partenerul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului 1/2/3 etc.

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr.ore/expert
1.	„ Școala este temelia viitorului meu "	1 expert consilier psihologic	27.01.2025-30.06.2025	1 oră/lună

Conform Procedurii pentru recrutarea și selecția experților în afara organigramei unităților de învățământ care ocupă posturi vacante sau temporar vacante în cadrul proiectelor PNRR - Cod: PS-DGIPRE-04 în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă și rambursabilă finanțată prin Planul Național de Redresare

și Reziliență vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.

### III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) are cel puțin 3 ani experiență în domeniul posturilor vacantate;
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

### IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- a) Denumire expert: consilier psihologic
- b) Număr posturi vacante: 1 expert.
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la 27.01.2025-30.06.2025
- d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:  
„ Școala este temelia viitorului meu ”
- e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice
1.Expert-Consilier psihologic	<ul style="list-style-type: none"><li>-elaborează un program integrat de consiliere și dezvoltare personală</li><li>-Facilitează dialogul între școală – familie-comunitate;</li><li>-Monitorizează și încurajează prezența elevilor și a părinților din cadrul programelor de consiliere;</li><li>-Previne și mediază eventualele conflicte între elevi;</li><li>-Consiliază elevii și familiile acestora;</li> <li>-Tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice;</li><li>-Respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal;</li><li>-Intocmește planificarea activității, raportul de activitate și fisa de pontaj lunar.</li></ul>

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Studii superioare absolvite;
- Experiență în domeniu – minim 3 ani;
- Capacitatea de predare și evaluare obiectivă;
  - Capacitatea de a lucra cu participanții care aparțin grupurilor social -vulnerabile;
- Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă;
- Capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă;
- **Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă;**

g) Constituie avantaje:

- experiență anterioară în proiecte europene

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

## V. DOSARUL DE CONCURS:

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoare de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii alediplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

#### VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN" BUTIMANU din Str. Principală, jud. Dâmbovița până la data de 17.01.2025, ora 16.00

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

#### VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a cinci etape(după caz), astfel:

a) *Proba eliminatorie*: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN" BUTIMANU din Str. Principală, jud. Dâmbovița, pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa <https://scoalabutimanu.wordpress.com/>

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN" BUTIMANU din Str. Principală, jud. Dâmbovița, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

b) Proba de evaluare a dosarelor;

Denumire funcție	Evaluare
1.Expert-consilier psihologic	Studii superioare în domeniul postului -30 puncte (licență-10 puncte, master-15 puncte, doctorat-5 puncte) Experiență în domeniu-50 puncte: 0-5 ani -30 puncte 5-10 ani-40 puncte Peste 10 ani-50 puncte Cunoștințe operare PC-10 puncte Experiență în proiecte europene: 10 puncte

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN" BUTIMANU din Str. Principală, jud. Dâmbovița /pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa <https://scoalabutimanu.wordpress.com/>, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate.Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN" BUTIMANU din Str. Principală, jud. Dâmbovița / pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa <https://scoalabutimanu.wordpress.com/>, în termen de 1 zi lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", precum și pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa <https://scoalabutimanu.wordpress.com/> în termen de maxim 1 zi lucrătoare.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție (50 puncte), dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

#### IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
16-17.01.2025	Depunerea dosarelor
20.01.2025	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
20.01.2025, până la ora 16.00	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
21.01.2025	Depunerea eventualelor contestații
22.01.2025, până la ora 15.00	Soluționarea eventualelor contestații, afișarea rezultatelor după contestații
23.01.2025, până la ora 16.00	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi 23.12.2024, la sediul ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN" BUTIMANU din Str. Principală, jud. Dâmbovița / pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa <https://scoalabutimanu.wordpress.com/>

MANAGER PROIECT/coordonator beneficiar/partener,