



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SIBIU

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ SIBIU

B-dul Victoriei 1-3, Sibiu 550024, România
tel. 0040-0269-208930, fax. 0040-0269-224756, e-mail: protsoc@sibiu.ro,
www.sibiu.ro, <http://asistentasociala.sibiu.ro>

Facebook: Sibiu – Pagina Oficiala a Orașului, Sibiu City App

ANUNT CONCURS

În temeiul prevederilor art. VII alin. (4) din O.U.G. nr. 156 din 30 decembrie 2024 - *privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru fundamentarea bugetului genera lconsolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene*

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SIBIU

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție temporar vacante din cadrul Direcției de Asistență Socială Sibiu

Pentru a ocupa un post contractual temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească **condițiile generale** conform art.1, art.8, art. 14 și art. 15 din H.G. nr. 1336/2022 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri*, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

ÎN CADRUL CENTRULUI DE ZI "CALEIDOSCOP"

➤ **1 funcție contractuală de execuție psiholog practicant (ocupare pe perioadă determinată)**

Condiții specifice de participare:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în psihologie.
- Atestat de liberă practică în psihologie clinică, treapta de specializare *practicant*
- Nu se necesită vechime în specialitatea studiilor .
- Cunoștințe operare calculator, nivel *bază*

Concursul constă în susținerea următoarelor probe:

- Selecție dosare
- Proba suplimentară eliminatorie de testare a competențelor pe calculator
- Probă scrisă
- Interviu

Bibliografie/Tematică:

1. **Autismul infantil**. Structuri psihopatologice si terapie complexa, Cristina Muresan, Presa Universitara Clujeana,2007. (<https://www.scribd.com/doc/225394608/Autismul-Infantil-Structuri-Psihopatologice-Si-Terapie-Complexa> -Cristina-Muresan)
2. **ORDIN nr. 27 din 3 ianuarie 2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor
3. **O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, PARTEA VI "Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice", Titlul I – "DISPOZIȚII GENERALE"(art.365-368), Titlul II – STATUTUL FUNCȚIONARILOR PUBLICI, Cap. V, Secțiunea II (art. 430, 432-434, 437-441, 443-449) și Titlul III - PERSONALUL CONTRACTUAL DIN AUTORITĂȚILE ȘI INSTITUȚIILE PUBLICE (art. 538 – 541), PARTEA VII "Răspunderea administrativă", Titlul I – "DISPOZIȚII GENERALE" (art. 563-567), Titlul II – "RĂSPUNDEREA ADMINISTRATIV-DISCIPLINARĂ" (art. 568-571)

Principale atribuții ale postului sunt:

- Oferă servicii de consiliere psihologică la cerere sau ori de câte ori consideră că este în beneficiul copiilor și familiei acestora.
- Oferă servicii de consiliere psihologică individuală și de orientare școlară și profesională de calitate, în raport cu vârsta, nivelul de dezvoltare, nevoile, aptitudinile, interesele și tipul dizabilității și/sau gradul de handicap al copiilor.
- Desfășoară ședințe de recuperare pentru copii cu T.S.A., urmărind nivelul de dezvoltare, potențialul și nevoile fiecăruia.
- Realizează evaluarea psihologică a copiilor.
- Redactează evaluarea psihologică, ca parte a evaluării multidisciplinare.
- Stabilește obiective specifice de recuperare, alături de membrii echipei multidisciplinare, consemnate în Programul Personalizat de Intervenție, respectiv recomandări pentru intervenție la domiciliu

Concursul de recrutare se va desfășura la sediul Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale din Mun. Sibiu, str. Oțelarilor, nr. 48, astfel:

- ***proba suplimentară eliminatorie de testare a competențelor pe calculator, sediu Primăria Mun.Sibiu în data de 28.01.2025 ora 08.30***
- ***proba scrisă, sediu Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale din Mun. Sibiu, str. Oțelarilor, nr.48 în data de 28.01.2025, ora 12:30***
- ***interviu în data de 31.01.2025, ora 09.00***
- ***depunere contestații: 1 zi lucrătoare***
- ***soluționare contestații: 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor***

Pentru înscriere la concurs candidații depun în perioada **14.01.2025 – 20.01.2025**, în format electronic pe adresa de e-mail: resurse.das@sibiu.ro sau la sediul Direcției de Asistență Socială din Sibiu, B-dul Victoriei, nr. 1-3, Serviciul Resurse Umane, Comunicare și Relații cu Publicul (parter), de luni până joi de la ora 8.00 la ora 15.00, iar vineri de la ora 8.00 la ora 12.00, următoarele documente:

- a)** cerere de înscriere la concurs adresată directorului executiv (vezi formular)
- b)** copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c)** copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d)** copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e)** copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f)** certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g)** adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h)** certificatul de integritate comportamentală
- i)** curriculum vitae, model comun European

Documentele solicitate vor fi prezentate și în original, urmând ca după verificarea conformității copiei, originalul să se restituie.

Conform prevederilor art.35 alin. (7), (8), (9) și (10) din H.G.1336/2022 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, "în situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul

desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare. (9) Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă. (10) Nerespectarea prevederilor alin. (7) și (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.”

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul cazierul judiciar candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției din mun. Sibiu, B-dul Victoriei, nr.1-3, parter, și la nr. de tel. 0799/812576.

Temei legal: art.1, art.8, art. 14 și art. 15 din H.G. nr. 1336/2022 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și prevederilor art. VII alin. (4) din O.U.G. nr. 156 din 30 decembrie 2024 - privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru fundamentarea bugetului genera lconsolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene*

DIRECTOR EXECUTIV
Sabău Mihaela

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE, COMUNICARE
ȘI RELAȚII CU PUBLICUL
Pătru Cornelia Maria

ÎNTOCMIT, Voina Mirela