



Compartiment Resurse Umane
Nr. 57578/ CRU/ 20.05.2024

ANUNȚ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sibiu, anunță organizarea concursului pentru ocuparea unor posturi contractual de execuție vacante, conform :

– H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

Centrul de Plasament pentru Copilul cu Dizabilități Turnu Roșu

- 1 post psiholog, grad profesional practicant, studii superioare, 1 normă, perioadă determinată

Concursul se va desfășura conform prevederilor HG. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și va consta succesiv în:

- selecția dosarelor de înscriere, se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, termenul fiind **30.05.2024**;
- proba suplimentară de testare cunoștințe pe calculator, nivel de bază, participă candidații ale căror dosare au fost declarate “admis” la proba de selecție a dosarelor, care se va susține în data de **06.06.2024** ora 10:00 la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sibiu, str. Mitropoliei nr.2, jud. Sibiu.
- probă scrisă se va susține în data de **07.06.2024** ora 12:00, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sibiu, str. Mitropoliei nr.2, jud. Sibiu.
- interviul se va susține în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Relații suplimentare se pot solicita la tel. 0269232066 int.52/53, - resurse umane, email: resurseumane@dasib.ro

1. CENTRUL DE PLASAMENT PENTRU COPILUL CU DIZABILITĂȚI TURNU ROȘU

PSIHOLOG, grad profesional **practicant**, studii superioare, 1 post pe perioadă determinată, Concursul va consta în 3 probe: **proba suplimentară de testare a cunoștințelor informatice, proba scrisă și proba de interviu,**

Condiții generale/ Specifice:

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul, psihologie clinică,
- Perfecționări (specializări): Atestat de libera practică - Treapta (nivelul) de specializare: Psiholog practicant în psihologie clinică, psihoterapie sau consiliere psihologică;

- Abilități, calități și aptitudini necesare: bună comunicare, lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză, operativitate, responsabilitate.
- Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – 1 an.

BIBLIOGRAFIE:

- Norme aplicabile personalului contractual - art. 368, 376 alin. (2), 430, 432 - 434, 437 - 441, 443 - 449, 458, 490 - 491, și art. 506 alin. (1) - (9), 538 - 542, 549 - 562 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ
- Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap – Capitolul VI Încadrarea în grad de handicap art.85, art.87 (1)
- Ordinul nr.25/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială – Modulul I, Standardul 1 – Admiterea în centrul rezidențial, Standardul 2 – Încetarea îngrijirii în centrul rezidențial, Modulul II – Evaluare și Planificare, Standardul 1 – Evaluarea copilului;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare(art.6, art.7, art.9, art.10);
- Codul deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică – Principiul I și II

Pentru a ocupa un post vacant sau temporar vacant, persoana trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

DOSARUL DE CONCURS, potrivit prevederilor art. 35 al HG nr.1336/2022, va conține următoarele documente:

- Cerere tip de înscriere/formularele de înscriere la concurs se găsesc la Compartimentul Resurse Umane sau pe situl instituției www.dasib.ro;
- Copia actului de identitate;
- Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate;
- Copia carnetul de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă, și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

- Certificat de cazier judiciar;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- Certificat de integritate comportamentală;
- Curriculum vitae modelul comun european ;

Copiile de pe actele din dosar se prezintă însoțite de documentele originale la depunerea dosarului. În cazul în care dosarul se va transmite prin intermediul Poștei Române, poștei electronice sau prin serviciul de curierat rapid candidații au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele solicitate în original pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului dar nu mai târziu de data și ora organizării primei probe.

Date contact: tel. 0269232066 int.52/53, email: resurseumane@dasib.ro. Bibliografia și documentele pentru înscrierea la concurs se găsesc la Compartimentul resurse umane și pe pagina de internet a instituției.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în perioada **24.05.2024 - 30.05.2024(inclusiv)**, la Compartimentul Resurse Umane din cadrul DGASPC Sibiu, prin intermediul adresei de email resurseumane@dasib.ro sau prin intermediul poștei rapide la sediul Instituției DGASPC Sibiu de pe str. Mitropoliei, nr.2, Sibiu.

Rezultatele selecției dosarelor, rezultatele fiecărei probe, afișate de către comisia de concurs, vor putea fi contestate și soluționate potrivit prevederilor legale.

DIRECTOR GENERAL
LILIANA AGÂRBICEANU

Întocmit,
Consilier Resurse Umane
Burnete Anca Anamaria