

## ANUNȚ

### privind organizarea concursului de ocupare a postului vacant de personal civil contractual - referent de specialitate debutant la compartimentul asistență psihologică (p.c.c; S)

**Postul** vacant pentru care se organizează concurs este de personal civil contractual, respectiv referent de specialitate debutant la compartimentul asistență psihologică la U.M. 02103 Brăila (p.c.c; S).

**Perioadă:** nedeterminată;

**Durată timp de muncă:** 8 ore pe zi și de 40 de ore pe săptămână.

#### **Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:**

- ♦ dosar cu șină;
- ♦ cerere de înscriere la concurs adresată comandantului (la sediul unității militare 02103 Brăila);
- ♦ curriculum vitae – model comun european;
- ♦ certificatul de cazier judiciar (sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar) sau o declarație pe proprie răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă anterior datei de susținere a probei scrise;
- ♦ certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- ♦ copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea\*, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- ♦ copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- ♦ copiile documentelor care atestă nivelul studiilor (însoțite de suplimente) și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică\*;
- ♦ copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (modelul orientativ al adeverinței menționate este prevăzut în anexa nr. 3 din HG 1336/28.10.2022);
- ♦ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului (conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății);
- ♦ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „Admisă” la concurs.

**Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 22.03.2023, ora 15<sup>30</sup>.**

**Dosarele de concurs se depun la** sediul U.M. 02103 Brăila, strada Împăratul Traian nr. 8, municipiul Brăila, persoană de contact Mr. Cioranu Carmen-Ionela, secretar comisie concurs, telefon 0239/ 613884 interior 167.

---

\* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

**Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:**

1. Studii superioare de lungă durată (4 ani cu diplomă de licență) sau studii universitare de licență ciclul I Bologna (3 ani) + 2 ani studii universitare masterale ciclul II, în domeniul psihologie/ psihosociologie/ psihologie și asistență socială;
2. Atestat cu drept de liberă practică în domeniul apărării, ordinii publice și siguranței naționale- în supervizare sau dovada depunerii solicitării de obținere a atestatului;
3. Spirit de echipă, inițiativă, perseverență, discreție, rezistență la efort intelectual îndelungat.

**Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:**

1. **Proba scrisă:** se desfășoară la sediul U.M. 02103 Brăila, strada Împăratul Traian nr. 8, municipiul Brăila, în data de **31.03.2023, între orele 12<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>**.
2. **Interviul:** se desfășoară la sediul U.M. 02103 Brăila, strada Împăratul Traian nr. 8, municipiul Brăila, în data de **06.04.2023 începând cu ora 12<sup>00</sup>**;

**Calendarul de desfășurare a concursului:**

Nr. crt.	ETAPIZAREA ACTIVITĂȚII	DATA/ORĂ	CONTACT
1.	Depunerea dosarelor de concurs	09- 22.03.2023 07.30-15.30	0239/ 613884 interior 167
2.	Selecția dosarelor de concurs	23 - 24.03.2023	
3.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	27.03.2023 07.30-15.30	
4.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs	28.03.2023 07.30-15.30	0239/ 613884 interior 167
5.	Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor	29.03.2023 07.30-15.30	

6.	Desfășurarea primei probe din concurs, proba scrisă	31.03.2023 12.00 – 15.00	0239/ 613884 interior 167
7.	Afișarea rezultatelor de la proba scrisă	03.04.2023 07.30-15.30	
8.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise	04.04.2023 07.30-15.30	0239/ 613884 interior 167
9.	Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise și afișarea rezultatelor	05.04.2023 07.30-15.30	
10.	Susținerea probei interviului	06.04.2023 Începând cu ora 12.00	0239/ 613884 interior 167
11.	Notarea interviului și afișarea rezultatului la interviu	07.04.2023 07.30-15.30	
12.	Depunerea eventualelor contestații ale rezultatului interviului	10.04.2023 07.30-15.30	0239/ 613884 interior 167
13.	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului și afișarea rezultatului soluționării acestora	11.04.2023 07.30-15.30	
14.	Comunicarea rezultatelor finale ale concursului	12.04.2023 07.30-15.30	

**Rezultatele după fiecare fază a concursului** se afișează la sediul U.M. 02103 Brăila, strada Împăratul Traian nr. 8 și pe [www.navy.ro](http://www.navy.ro).

#### **Tematica de concurs:**

1. Analiza psihologică a muncii - Tehnici de analiză a muncii (metode calitative și metode cantitative);
2. Selecția psihologică a personalului (predictori utilizați în selecția personalului și validarea selecției de personal);
3. Evaluarea psihologică în context organizațional (criterii și predictori);
4. Criterii de verificare a calităților psihometrice ale probelor standardizate (fidelitatea, validitatea și utilitatea probelor de evaluare psihologică);
5. Evaluarea psihologică periodică (obiectivele evaluării psihologice periodice, modul de realizare a evaluării psihologice periodice, completarea avizelor psihologice);
6. Adaptarea militară (dimensiunile conceptului de adaptare și adaptarea de-a lungul carierei);
7. Suportul psihologic în stresul de luptă (faza preoperațională, faza operațională și faza post operațională);
8. Solicitarea profesională și oboseala (solicitarea profesională, oboseala și sindromul de epuizare);
9. Trăsăturile de personalitate și evaluarea potențialului angajatului (personalitatea și definirea ei, evaluarea personalității cu ajutorul tehnicilor standardizate, modelul Big Five în evaluarea personalității);
10. Aptitudinile și rolul lor în evaluarea personalității (definiții și tipologii, metodologii de evaluare a aptitudinilor);
11. Organizarea modului de asigurare a asistenței psihologice în Armata României.
12. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare:
  - Cap. I, Dispoziții generale;
  - Cap. III, Informații secret de serviciu;

– Cap. V, Obligații, răspunderi și sancțiuni;

13. Hotărârea nr. 585/2002 privind pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare / Anexă:

– Cap. I, Dispoziții generale;

– Cap. II, Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare;

– Cap. III, Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate.

#### **Bibliografia de concurs:**

1. Legea nr. 182 / 2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;

2. Hotărârea nr. 585 / 2002 privind pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare;

3. Legea nr. 213 din 27 mai 2004 (\*actualizată\*) privind *Exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România (actualizată până la data de 1 februarie 2014\*)* publicată în Monitorul Oficial nr. 492 din 1 iunie 2004;

4. Hotărârea nr. 788 din 14 iulie 2005 (\*actualizată\*) pentru aprobarea *Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 213 / 2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România (actualizată până la data de 14 mai 2013)* publicată în Monitorul Oficial nr. 721 din 09 august 2005;

5. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M. 110 din 07 iunie 2021 pentru aprobarea *Instrucțiunilor privind asistența psihologică în Armata României*;

6. Popa, M. (2008), *Introducere în psihologia muncii*, Ed. Polirom, Iași;

7. Popa, M. (2012), *Psihologie militară*, Ed. Polirom, Iași;

8. Constantin, T. (2012), *Pregătirea și realizarea evaluării psihologice individuale*, Ed. Polirom, Iași;

9. Ciorbea, I. (coord.) (2015), *Evaluarea psihologică aplicată. Repere teoretice și practice*, Ed. Trei, București;

#### **NOTE:**

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.

2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.