

ANUNT

În perioada 29 martie – 04 aprilie 2023, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a șapte posturi vacante (1 funcție de conducere și 6 funcții de execuție – personal contractual, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, normă întreagă: 8 ore / zi; 40 ore / săptămână):

- *șef centru* în cadrul Complexului de servicii pentru protecția în regim de urgență a copilului, a cuplului mamă – copil și a victimelor – 1 post.
- *asistent social specialist* în cadrul Serviciului management de caz pentru copii – 2 posturi.
- *asistent social debutant* în cadrul Complexului de servicii de tip familial – Centrul de asistență maternală profesionistă – 1 post.
- *asistent social debutant* în cadrul Serviciului de evaluare complexă a persoanei adulte cu handicap – 1 post.
- *psiholog stagiar* în cadrul Complexului de tip familial “Surâsul Copilăriei” - Echipa multidisciplinară și echipa administrativă – 1 post.
- *psiholog stagiar* în cadrul Centrului de consiliere și intervenție pentru copilul abuzat, neglijat, exploatat, repatriat – linie telefonică de urgență – 1 post.

Condiții generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a participa la concurs:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - *Codul muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - *Codul muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice:

Pentru postul de SEF CENTRU

- ✓ absolvenți cu diplomă de licență în domeniul psihologie, asistență socială, sociologie sau echivalenta, cu experiența de minimum 2 ani în domeniul serviciilor sociale sau absolvenți cu diplomă de licență în domeniul juridic, al științelor administrative sau echivalenta, cu experiență de minimum 5 ani în domeniul serviciilor sociale.

Pentru posturile de ASISTENT SOCIAL SPECIALIST

- ✓ studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specializarea « asistență socială »;
- ✓ document care să ateste calitatea de membru al Colegiului Național al Asistenților Sociali din România;
- ✓ minimum 4 ani vechime în specialitatea studiilor.

Pentru posturile de ASISTENT SOCIAL DEBUTANT

- ✓ studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specializarea « asistență socială »;
- ✓ document care să ateste calitatea de membru al Colegiului Național al Asistenților Sociali din România;
- ✓ nu se solicită vechime.

Pentru posturile de PSIHOLOG STAGIAR

- ✓ studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în specializarea « psihologie »;
- ✓ document care să ateste calitatea de membru al Colegiului Național al Psihologilor din România.
- ✓ nu se solicită vechime.

1. Documente necesare pentru înscrierea la concurs:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la Anexa nr. 2 din H.G.R. nr. 1.336 / 2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de D.G.A.S.P.C. Braila;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) dosar cu sina.

2. Modelul orientativ al adeverinței menționate la pct. (1) lit. e) este prevăzut în Anexa nr. 3 din H.G.R. nr. 1.336 / 2022.

3. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

4. Copiile de pe actele prevăzute la pct. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la pct. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

5. Documentul prevăzut la pct. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la pct. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către D.G.A.S.P.C. Braila, potrivit legii.

6. Documentul prevăzut la pct. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către D.G.A.S.P.C. Braila, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

7. Dosarele de concurs se depun la Serviciul managementul resurselor umane salarizare din cadrul D.G.A.S.P.C. Brăila (persoană de contact: Antipa Clementina, șef serviciu – Serviciul managementul resurselor umane salarizare), Str. Ghiocilor nr. 8 sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid ori la adresa de email: dgaspcbraila@gmail.com până la data de 21 martie 2023 ora 16.00. Relații suplimentare se pot obține la Serviciul managementul resurselor umane salarizare sau la telefon 0239 / 614583.

8. În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid ori la adresa de email: dgaspcbraila@gmail.com, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la pct. (1) lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

9. Transmiterea documentelor la adresa de email: dgaspcbraila@gmail.com se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

10. Nerespectarea prevederilor pct. (7) și (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.

11. Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la pct. 7, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Concursul constă în 3 etape, care se vor desfășura la sediul D.G.A.S.P.C. Brăila, Str. Ghiocelilor, nr. 8:

- Selecția dosarelor de înscriere: 23.03.2023.
- Proba scrisă: 29.03.2023, ora: 12.00.
- Interviul: 04.04.2023, ora: 11.00.

Bibliografia și tematica sunt prevăzute în anexele care fac parte din prezentul anunț.

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE



Calendar de desfășurare a concursului organizat în perioada 29 martie – 04 aprilie 2023

de Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila

- 21 martie 2023, până la ora 16.00 – data limită până la care se pot depune dosarele de concurs
- 23 martie 2023 – selecție dosare concurs
- 23 martie 2023 – afișare rezultat selecție dosare concurs
- depunere contestații la rezultatul selecției dosarelor de concurs: **in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului selectiei dosarelor de concurs**
- soluționare contestații la rezultatul selecției dosarelor de concurs: **in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la selectia dosarelor de concurs**
- comunicare rezultat contestații la selecția dosarelor de concurs: **in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la selectia dosarelor de concurs**

PROBA SCRISĂ - 29 martie 2023, ora 12.00.

- afișare rezultat proba scrisă: **in termen de o zi lucratoare de la data finalizarii probei scrise**
- depunere contestații la rezultatul probei scrise: **in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului probei scrise**
- soluționare contestații la rezultatul probei scrise: **in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la proba scrisa**
- comunicare rezultat contestații la proba scrisă: **in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la proba scrisa**

INTERVIUL - 04 aprilie 2023, ora 11.00.

- afișare rezultat interviu: **in termen de o zi lucratoare de la data finalizarii interviului**
- depunere contestații la rezultatul interviului: **in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului interviului**
- soluționare contestații la rezultatul interviului: **in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la interviu**
- comunicare rezultat contestații la interviu: **in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la interviu**
- afișare rezultat final: **in termen de o zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor solutionarii contestatiilor la interviu**

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE



BIBLIOGRAFIE

Psiholog stagiar in cadrul Centrului de consiliere si interventie pentru copilul abuzat, neglijat, exploatat, repatriat – linie telefonica de urgenta

- **Legea nr. 272 / 2004 privind *protecția și promovarea drepturilor copilului*, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;**
- **Ordinul nr. 27 / 2019 privind *aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor*;**
- **“Cursa cu obstacole a dezvoltării umane: psihologie, psihopatologie, psihodiagnoza, psihoterapie centrata pe copil si familie” - Iolanda MITROFAN, Iasi, Polirom, 2003;**
- **“Expertiza psihologică a copilului abuzat / neglijat” – Cătălin Luca, Editura Hamangiu, 2014.**

DIRECTOR GENERAL

Simona Daniela CIMPOAE



TEMATICA

Psiholog stagiar in cadrul Centrului de consiliere si interventie pentru copilul abuzat, neglijat, exploatat, repatriat – linie telefonica de urgenta

- **Legea nr. 272 / 2004 privind *protecția și promovarea drepturilor copilului*, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare**
 - ✓ Sectiunea “Plasamentul in regim de urgenta”;
 - ✓ Capitolul VI “Protectia copilului impotriva abuzului, neglijarii, exploatarii si a oricarei forme de violenta”.

- **Ordinul nr. 27 / 2019 privind *aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor***
 - ✓ Modul II Evaluare si planificare
 - Standard 1 Evaluare
 - Standard 2 Planificarea activitatilor / serviciilor
 - ✓ Modul III Activitati derulate / Servicii acordate
 - Standard 6 Reabilitare psihologica
 - Standard 10 Telefonul copilului

- **“Cursa cu obstacole a dezvoltarii umane: psihologie, psihopatologie, psihodiagnoza, psihoterapie centrata pe copil si familie” - Iolanda MITROFAN, Iasi, Polirom, 2003**
 - ✓ Capitolul II ”Evaluarea psihopatologica si psihodiagnostica a copilului”
 - Metode de evaluare psihologica si psihodiagnostica a copiilor si a sistemului lor familial

➤ **“Expertiza psihologică a copilului abuzat / neglijat” – Cătălin Luca, Editura Hamangiu, 2014**

Capitolul III ”*Tulburari specifice abuzului asupra copilului*”

- Sindromul de acomodare a copilului cu abuzul sexual
- Reactia acuta de stres
- Tulburarea de adaptare

DIRECTOR GENERAL
SD

Simona Daniela CIMPOAE



BIBLIOGRAFIE

Asistent social specialist in cadrul Serviciului management de caz pentru copii

Legea nr. 272 / 2004 privind *protecția și promovarea drepturilor copilului*, republicata, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul nr. 288 / 2006 pentru *aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului*

Hotararea Guvernului nr. 798 / 2021 privind *modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 579/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 273/2004 privind procedura adopției, pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 233/2012 privind serviciile și activitățile ce pot fi desfășurate de către organismele private române în cadrul procedurii adopției interne, precum și metodologia de autorizare a acestora și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1.441/2004 cu privire la autorizarea organizațiilor private străine de a desfășura activități în domeniul adopției internaționale*

Hotararea Guvernului nr. 49 / 2011 pentru *aprobarea Metodologiei-cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state*

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CEMPOAIE



TEMATICA

Asistent social specialist in cadrul Serviciului management de caz pentru copii

Legea nr. 272 / 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicata, cu modificările și completările ulterioare

- CAPITOLUL III “ Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi”

SECȚIUNEA 1- Dispoziții comune

SECȚIUNEA a 2-a- Plasamentul

SECȚIUNEA a 3-a- Plasamentul în regim de urgență

SECȚIUNEA a 5-a- Monitorizarea aplicării măsurilor de protecție specială

Ordinul nr. 288 / 2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului

Standardul 2 - Etapele managementului de caz (definitie, rezultat, proceduri de implementare a standardului)

Standardul 3 - Identificarea, evaluarea inițială și preluarea cazurilor (definitie, rezultat, proceduri de implementare a standardului)

Standardul 4 - Evaluarea detaliată/complexă (definitie, rezultat, proceduri de implementare a standardului)

Standardul 5 - Echipa multidisciplinară (definitie, rezultat, proceduri de implementare a standardului)

Standardul 6 - Planul individualizat de protecție și planul de servicii (definitie, rezultat, proceduri de implementare a standardului)

Standardul 7 - Monitorizare și reevaluare (definitie, rezultat, proceduri de implementare a standardului)

Standardul 10 - Rolul și locul managerului de caz, respectiv ale responsabilului de caz (definitie, rezultat, proceduri de implementare a standardului).

Hotararea Guvernului nr. 798 / 2021 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 579/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 273/2004 privind procedura adopției, pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 233/2012 privind serviciile și activitățile ce pot fi desfășurate de către organismele private române în cadrul procedurii adopției interne, precum și metodologia de autorizare a acestora și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1.441/2004 cu privire la autorizarea organizațiilor private străine de a desfășura activități în domeniul adopției internaționale

ANEXĂ “NORME METODOLOGICE de aplicare a Legii nr. 273/2004 privind procedura adopției”

CAPITOLUL III “Dispoziții vizând stabilirea adopției interne ca finalitate a planului individualizat de protecție și deschiderea procedurii adopției”

SECȚIUNEA 1 Stabilirea adopției ca finalitate a planului individualizat de protecție

SECȚIUNEA a 3-a Deschiderea procedurii adopției

Hotararea Guvernului nr. 49 / 2011 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state

Anexa 1 “METODOLOGIE-CADRU privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie”

III. Factorii de risc și de protecție. Cauzele violenței. Tipologii. Consecințele violenței

III.1. Factorii de risc și de protecție

III.1.1. Factorii de risc

III.1.2. Factorii de protecție

III.2. Tipologii

III.2.2. Violența asupra copilului în familie

III.2.5. Portretul victimei și al agresorului, tipologii ale agresorului

III.3. Consecințele violenței

III.3.1. Consecințele violenței asupra copilului

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE

12



BIBLIOGRAFIE

Sef centru in cadrul Complexului de servicii pentru protectia in regim de urgenta a copilului, a cuplului mama – copil si a victimelor

Legea nr. 217 / 2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

Legea nr. 272 / 2004 privind *protecția și promovarea drepturilor copilului*, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

Ordinul nr. 25 / 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială (ANEXA 2 “Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre de primire în regim de urgență pentru copilul abuzat, neglijat sau exploatat”)

Ordinul nr. 81 / 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale organizate ca centre maternale

Ordinul nr. 28 / 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice (ANEXA 3 “Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare pe perioadă de lungă durată organizate ca locuințe protejate pentru persoanele victime ale violenței domestice, cod 8790CR-VD-III”)

H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru *aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal*, cu modificarile si completarile ulterioare (Anexa 1 *Regulamentul - cadru de organizare si functionare al Directiei generale de asistenta sociala si protectia copilului*)

Ordinul nr. 600 / 2018 privind *aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice*

„Management - de la teorie la practica” – autori: Prof. univ. dr. Viorel Cornescu si Conf. univ. dr. Paul Marinescu, Capitolul 4 – Decizii manageriale, Editura Universitatii, Bucuresti, 2004

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE



TEMATICA

Sef centru in cadrul Complexului de servicii pentru protectia in regim de urgenta a copilului, a cuplului mama – copil si a victimelor

Legea nr. 217 / 2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicata, cu modificarile și completările ulterioare

- CAPITOLUL III “Servicii sociale pentru prevenirea și combaterea violenței domestice”
- CAPITOLUL VI “Intervenția de urgență”

Legea nr. 272 / 2004 privind *protecția și promovarea drepturilor copilului*, republicata, cu modificarile și completările ulterioare

- CAPITOLUL III “ Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi”

SECȚIUNEA 1- Dispoziții comune

SECȚIUNEA a 3-a- Plasamentul în regim de urgență

Ordinul nr. 25 / 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială (ANEXA 2 “Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre de primire în regim de urgență pentru copilul abuzat, neglijat sau exploatat”)

MODULUL I ACCESAREA SERVICIULUI

- STANDARD 1 ADMITERE
- STANDARD 2 ÎNCETAREA SERVICIILOR

MODUL II EVALUARE ȘI PLANIFICARE

- STANDARD 1 EVALUAREA COPILULUI
- STANDARD 2 PLANIFICAREA SERVICIILOR

MODULUL VII DREPTURI ȘI ETICĂ

- STANDARD 1 RESPECTAREA DREPTURILOR COPILULUI ȘI A ETICII PROFESIONALE
- STANDARD 2 RELAȚIILE COPILOR CU PERSONALUL

MODULUL VIII PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ABUZURILOR ȘI NEGLIJĂRII

- **STANDARD 1 PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ABUZURILOR ȘI NEGLIJĂRII**

MODUL IX GESTIONAREA ȘI NOTIFICAREA INCIDENTELOR DEOSEBITE

- **STANDARDUL 1 GESTIONAREA INCIDENTELOR DEOSEBITE**

MODUL X - MANAGEMENT ȘI RESURSE UMANE

- **STANDARD 1 ADMINISTRARE, ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**

Ordinul nr. 81 / 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale organizate ca centre maternale

MODULUL I ACCESAREA SERVICIULUI

- **STANDARD 1 ADMITEREA ÎN CENTRUL MATERNAL**
- **STANDARD 2 ÎNCETAREA SERVICIILOR**

MODUL II EVALUARE ȘI PLANIFICARE

- **STANDARD 1 EVALUAREA SITUAȚIEI BENEFICIARULUI**
- **STANDARD 2 PLANIFICAREA SERVICIILOR**

MODUL VIII - MANAGEMENT ȘI RESURSE UMANE

- **STANDARD 1 ADMINISTRARE, ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**
- **STANDARD 2 RESURSE UMANE**

Ordinul nr. 28 / 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice (ANEXA 3 “Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare pe perioadă de lungă durată organizate ca locuințe protejate pentru persoanele victime ale violenței domestice, cod 8790CR-VD-III”)

MODULUL I - ACCESAREA SERVICIULUI

STANDARD 2 - ADMITEREA ÎN CADRUL LOCUINȚEI PROTEJATE

MODULUL IV - MANAGEMENT ȘI RESURSE UMANE

STANDARD 2 - ADMINISTRARE ȘI MANAGEMENT

H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistența socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare (Anexa 1 Regulamentul - cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistența socială și protecția copilului)

- **Atribuțiile D.G.A.S.P.C. în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului**
- **Atribuțiile D.G.A.S.P.C. în domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice**

Ordinul nr. 600 / 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

- **Standardul 3: Competența, performanța;**
- **Standardul 5: Obiective;**
- **Standardul 6: Planificarea;**
- **Standardul 7: Monitorizarea performanțelor;**
- **Standardul 8: Managementul riscului;**
- **Standardul 11: Continuitatea activității;**
- **Standardul 13: Gestionarea documentelor.**

„Management - de la teorie la practică” – autori: Prof. univ. dr. Viorel Cornescu și Conf. univ. dr. Paul Marinescu, Capitolul 4 – Decizii manageriale, Editura Universității, București, 2004

- **Decizii manageriale**
 - *Luarea deciziilor;*
 - *Pășii pe care managerii îi urmează în procesul rațional de luare a deciziilor.*

DIRECTOR GENERAL

Simona Daniela CIMPOAE



BIBLIOGRAFIE – Psiholog stagiar
Complex de tip familial “Surasul Copilariei”
Echipe multidisciplinara si echipa administrativa

- **Ordinul nr. 25 / 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială (ANEXA 1, SECȚIUNEA I “Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi”);**
- **Legea nr. 272 / 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
- **H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;**
- **“Cursa cu obstacole a dezvoltării umane: psihologie, psihopatologie, psihodiagnoza, psihoterapie centrata pe copil si familie” - Iolanda MITROFAN, Iasi, Polirom, 2003.**
- **“Expertiza psihologica a copilului abuzat/neglijat” – Catalin Luca, Editura Hamangiu, 2014.**
- **”Consiliere psihologică și psihoterapie in situatiile de criza” , autori: Irina Holdevici, Valentina Neacșu, Editura Dual Tech, București, 2006.**

DIRECTOR GENERAL
St.
Simona Daniela CIMPOAE



TEMATICA – Psiholog stagiar

Complex de tip familial “Surasul Copilariei”

Echipe multidisciplinara si echipa administrativa

- **Ordinul nr. 25 / 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială (ANEXA 1, SECȚIUNEA I “Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi”);**

Modulul I – Accesarea serviciului

- Standardul 1: *Admiterea in centrul rezidential*
- Standardul 2: *Incetarea ingrijirii in centrul rezidential*

Modulul II – Evaluare si planificare

- Standardul 1: *Evaluarea copilului*
- Standardul 2: *Planificarea serviciilor*

Modulul III – Viata cotidiana – nevoi curente

- Standardul 3: *Recreerea si socializarea*
- Standardul 4: *Relatia cu familia si alte persoane apropiate*
- Standardul 5: *Participare si implicare in viata personala si a comunitatii*

Modulul V – Activitati specifice / servicii

- Standardul 2: *Pregatire pentru viata independenta*
- Standardul 3: *Integrare / reintegrare sociala*

Modulul VII – Drepturi si etica

- Standardul 1: *Respectarea drepturilor copilului si a eticii profesionale*
- Standardul 2: *Relatiile copiilor cu personalul*
- Standardul 3: *Sugestii / sesizari / reclamatii*

Modulul VIII – Protectia impotriva abuzurilor si neglijarii

- Standardul 1: *Protectia impotriva abuzurilor si neglijarii*
- Standardul 2: *Controlul comportamentului*

Modulul IX – Gestionarea si notificarea incidentelor deosebite

- Standardul 1: *Gestionarea incidentelor deosebite*
- Standardul 2: *Notificarea cu privire la evenimentele deosebite*

➤ **Legea nr. 272 / 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

✓ CAPITOLUL III “Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi”

✓ Dispozitii comune

➤ **H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare (Anexa 1 Regulamentul - cadru de organizare si functionare al Directiei generale de asistenta sociala si protectia copilului);**

- Atribuțiile D.G.A.S.P.C. în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

➤ **“Cursa cu obstacole a dezvoltării umane: psihologie, psihopatologie, psihodiagnoza, psihoterapie centrata pe copil si familie” - Iolanda Mitrofan, Iasi, Polirom, 2003.**

- Metodele de evaluare psihologica si psihodiagnostica a copilului
- Metode de evaluare psihologica si psihodiagnostica a copiilor si a sistemului lor familial
- Devieri comportamentale la copil
- Tulburari de comportament neepisodice

- **“Expertiza psihologica a copilului abuzat/neglijat” – Catalin Luca, Editura Hamangiu, 2014.**
 - Simptome ale tulburarilor de atasament
 - Manifestari ale atasamentului securizant si ale tulburarii de atasament

- **”Consiliere psihologică și psihoterapie in situatiile de criza”, autori: Irina Holdevici, Valentina Neacșu, Editura Dual Tech, București, 2006**
 - Calitățile consilierului
 - Evaluarea psihologică a clienților aflați in situație de criză
 - Etapele intervenției in situația de criză

DIRECTOR GENERAL
SD
Simona Daniela CIMPOAE



BIBLIOGRAFIE – Asistent social debutant

Complex de servicii de tip familial – Centrul de asistenta maternala profesionista

Legea nr. 272 / 2004 privind *protecția și promovarea drepturilor copilului*, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul nr. 26 / 2019 privind *aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip familial destinate copiilor din sistemul de protecție specială*

Hotărârea nr. 679 / 2003 privind *condițiile de obținere a atestatului, procedurile de atestare și statutul asistentului maternal profesionist* – **TEXT INTEGRAL**

H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru *aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal*, cu modificările și completările ulterioare

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE



TEMATICA – Asistent social debutant

Complex de servicii de tip familial – Centrul de asistenta maternală profesionista

Legea nr. 272 / 2004 privind *protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată*, cu modificările și completările ulterioare

- ✓ CAPITOLUL III “Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi”

- ✓ CAPITOLUL VI “Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de violență”
 - SECȚIUNEA a 3-a Protecția copilului împotriva abuzului sau neglijenței

Ordinul nr. 26 / 2019 privind *aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip familial destinate copiilor din sistemul de protecție specială*

1. MODULUL III EVALUARE ȘI PLANIFICARE
 - 1.1. Standardul 1 – Evaluarea copilului
S 1.1

2. MODULUL IV VIAȚA COTIDIANĂ - NEVOI CURENTE
 - 2.1. Standardul 1 – Alimentație
 - 2.2. Standardul 2 – Îngrijire personală
 - 2.3. Standardul 3 – Recreerea și socializarea
 - 2.4. Standardul 4 – Relația cu familia și alte persoane apropiate
 - 2.5. Standardul 5 – Participare și implicare în viața personală și a comunității
S 5.1 și S 5.2

3. MODULUL V ACTIVITĂȚI SPECIFICE/SERVICII
 - 3.1. Standardul 1 – Asistența pentru sănătate
 - 3.2. Standardul 2 – Educația
 - 3.3. Standardul 3 – Pregătire pentru viața independentă
S 3.1

4. MODULUL VII DREPTURI ȘI ETICĂ
 - 4.1. Standardul 1 – Respectarea drepturilor copilului și a eticii profesionale
S 1.1
 - 4.2. Standardul 2 – Relațiile copiilor cu personalul

5. MODULUL VIII PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ABUZURILOR ȘI NEGLIJĂRII
 - 5.1. Standardul 1 – Protecția împotriva abuzurilor și neglijării
S 1.2 și S 1.3
 - 5.2. Standardul 2 – Controlul comportamentului

6. MODULUL IX GESTIONAREA ȘI NOTIFICAREA INCIDENTELOR DEOSEBITE
 - 6.1. Standardul 1 – Gestionarea incidentelor deosebite
 - 6.2. Standardul 2 – Notificarea cu privire la evenimentele importante

Hotărârea nr. 679 / 2003 privind *condițiile de obținere a atestatului, procedurile de atestare și statutul asistentului maternal profesionist* – **TEXT INTEGRAL**

H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru *aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare (Anexa 1 Regulamentul - cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului)*

- Atribuțiile D.G.A.S.P.C. în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE



BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului de Asistent social debutant

Serviciul de evaluare complexa a persoanei adulte cu handicap

- Legea nr. 448 / 2006 privind *protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, republicata, cu modificarile și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2.298 / 2012 privind *aprobarea Procedurii-cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad și tip de handicap*;
- Hotararea nr. 268 / 2007 pentru *aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, cu modificarile și completările ulterioare;
- Hotararea nr. 430 / 2008 pentru *aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap*, cu modificarile și completările ulterioare;
- Hotararea nr. 548 / 2017 privind *aprobarea condițiilor de obținere a atestatului, procedurile de atestare și statutul asistentului personal profesionist*, cu modificarile și completările ulterioare;
- H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru *aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal*, cu modificările și completările ulterioare;
- *”Tratat de Asistență Socială”*, coordonator – George Neamțu, Editura Polirom, 2003.

DIRECTOR GENERAL
Simona Daniela CIMPOAE



TEMATICA

pentru ocuparea postului de Asistent social debutant

Serviciul de evaluare complexa a persoanei adulte cu handicap

- **Legea nr. 448 / 2006 privind *protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, republicata, cu modificările și completările ulterioare**
 - Capitolul 3 – Servicii și prestații sociale: Servicii sociale.
Centre pentru persoanele adulte cu handicap.

- **Ordinul nr. 2.298 / 2012 privind *aprobarea Procedurii-cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad și tip de handicap - text integral***

- **Hotărârea nr. 268 / 2007 pentru *aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, cu modificările și completările ulterioare**
 - Incadrarea în grad de handicap.

- **Hotărârea nr. 430 / 2008 pentru *aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap*, cu modificările și completările ulterioare**
 - Art. 15, art. 16, art. 17.

- Hotararea nr. 548 / 2017 privind *aprobarea condițiilor de obținere a atestatului, procedurile de atestare și statutul asistentului personal profesionist*, cu modificările și completările ulterioare – text integral;

- H.G.R. nr. 797 / 2017 pentru *aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal*, cu modificările și completările ulterioare (Anexa 1 *Regulamentul - cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului*)
 - Atribuțiile Direcției generale de asistență socială și protecția copilului în domeniul persoanelor adulte cu dizabilități

- ”*Tratat de Asistență Socială*”, coordonator – George Neamțu, Editura Polirom, 2003
 - Problematika asistenței persoanelor cu handicap / cerințe speciale

DIRECTOR GENERAL

Simona Daniela CIMPOAE

